

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 3:20 se da inicio la reunión de alineación del producto concertado con el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural (IDPC), secretaria General y los delegados de la comunidad Palenquera, con el acompañamiento la referente de la Dirección de Asuntos Étnicos Manuela Cassiani, con el propósito de poder Dialogar en el marco de establecer la ruta para la implementación de los productos que están a cargo de dichas entidades y que tiene correlación.

En ese orden de ideas se dio lectura al producto que esta a cargo de la secretaria General “ *Estrategia de visibilización de la Plaza Benkos Biohó en el marco de la Resolución 016 de 2015 en concertación y participación de la comunidad palenquera a través de su instancia de representación legal, Kuagro Mona ri palenque Andi Bakatá*”, al leer la ficha técnica nos damos cuenta en corresponsable el IDPC, en cuanto a la asistencia técnica referida a la implantación de una placa conmemorativa, busto y otro que la organización gestione, a ubicar en la plaza Benkos Biohó, la subdirección de intervención del patrimonio es quien genera dicho acompañamiento desde sus competencias, por lo cual se le solicita la compañera Edna Riveros profesional de enfoque étnico del IDPC, apoye con la articulación que permita dar las orientaciones que se requiere para la materialización del mismo.

Posterior a ello se lee el producto “ 5.1.17. *Acciones conmemorativas, de activación y divulgación, del patrimonio cultural palenquero en la plaza Benkos Biohó formalizada mediante la resolución 016 de 2015 en concertación y participación de la comunidad palenquera a través de su instancia de representación legal, Kuagro Mona ri palenque Andi Bakatá* que está a cargo del Instituto de Distrital de Patrimonio y Cultura-IDPC”.

El cual tiene fecha de inicio el año 2024, sin embargo, previo a esta implementación, tanto la organización como la secretaria generar consideran que se debe realizar y articular la estrategia de visibilizarían de la Plaza Benkos Biohó en el marco de la Resolución 016 de 2015 que está a cargo de la secretaria General y que vienen articulando con la instancia de representación, ya que se debe realizar unas etapas previas a la conmemoración, esto a su vez que la organización hace la presentación de la propuesta dialogada y organizada de manera autónoma para el cumplimiento de los dos productos de la política pública, en la cual se establece que sean los días 16 de marzo de los años venideros a partir del 2025 que se realice dicha conmemoración.

Es por esto que la comunidad palenquera atreves de sus delegados solicitan al IDPC, que los recurso previsto para el año en curso los cuales corresponden a \$ 10.000.000 , se puedan trasladar para el año 2025, el cual se sumaría con el de dicha vigencia y de esta manera se logre realizar una adecuación de la plaza como escenario para la realización de eventos sociales y culturales palenqueros relacionados con la salvaguardia, promoción y divulgación de las manifestaciones culturales que integran el Espacio Cultural de San Basilio de Palenque.

Para terminar se establece los siguientes compromisos.

1. La referente Manuela Cassiani envié la propuesta trabajada por la comunidad para ser revisada por la entidad.

- 2. La profesional Edna Riveros, consultara con la directora del IDPC la viabilidad de que se pueda trasladar los recursos.
- 3. Se avanzara en la creación de la estrategia y articulación de los productos en el año 2024 y las materialización del producto de conmemoración a partir del año 2025, fecha 16 de marzo

Siendo las 4:00 pm se da por terminada la reunión, se les agradece la asistencia tanto al sector como a los delegados de la comunidad, para seguir trabajando de la manera más armónica que siempre los ha caracterizado.

Anexos:

Lista asistencia Teams.

| | |
|----------------------------|----------------------|
| Hora de inicio | 11/05/24, 3:58:33 PM |
| Hora de finalización | 11/05/24, 4:56:51 PM |
| Duración de la reunión | 58 min 17s |
| Tiempo medio de asistencia | 45 min 5s |

2. Participantes

| Nombre | Primera entrada | Última salida | Duración de la reunión |
|---------------------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|
| Mauro Palta Ceron | 11/05/24, 3:58:35 PM | 11/05/24, 4:56:38 PM | 58 min 2s |
| Edna Riveros IDPC (No comprobado) | 11/05/24, 4:00:18 PM | 11/05/24, 4:56:37 PM | 56 min 18s |
| Manuela Patricia Cassiani Casseres | 11/05/24, 4:00:36 PM | 11/05/24, 4:56:37 PM | 56 min 1s |
| Yury Andrea Torres Guarin | 11/05/24, 4:02:19 PM | 11/05/24, 4:56:51 PM | 54 min 31s |
| YURLEIDYS CASSIANI CASSERES | 11/05/24, 4:02:49 PM | 11/05/24, 4:27:00 PM | 24 min 10s |
| Neiser Elias Cassiani Hernandez | 11/05/24, 4:06:31 PM | 11/05/24, 4:45:16 PM | 38 min 45s |
| Luis Gerardo Martinez (No comprobado) | 11/05/24, 4:13:34 PM | 11/05/24, 4:56:37 PM | 43 min 3s |
| Yurleidys Cassiani (No comprobado) | 11/05/24, 4:26:45 PM | 11/05/24, 4:56:38 PM | 29 min 52s |

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.